

﴿ٹینڈر نوٹس﴾

زیر دستخطی کو برائے مالی سال 2026-2027 کے لئے سرکاری مختلف اشیاء برائے جنرل گودام کے لئے ٹینڈر مطلوب ہے۔ جو زیر دستخطی کو مورخہ 23.10.2026 بوقت 10:30 بجے آن لائن جمع ہونا چاہیے۔ ٹینڈر اسی دن بوقت 11:00 بجے کھولیں جائیں گے۔ شرائط و ضوابط ذیل ہیں۔

- ۱۔ ٹھیکدار ٹینڈر کے لئے EPADS سسٹم کے ذریعے اپلائی کریں گے۔
- ۲۔ نرخ آئیٹم کے حساب سے بشمول تمام ٹیکسز اور بمعہ فٹنگ اخراجات درج کئے جائیں گے۔
- ۳۔ کم ٹیکس سلیز ٹیکس اور KPPRA کے گوشوارے آن لائن جمع کرنے کا پابند ہوگا۔
- ۴۔ ٹھیکدار سلیز ٹیکس، کم ٹیکس اور KPPRA (Active) سرٹیفیکیٹ آن لائن جمع کروانا ضروری ہوگا۔
- ۵۔ ٹھیکدار پچھلے تین سال میں کم از کم دو ورک آرڈر آن لائن جمع کرنے کا پابند ہوگا۔
- ۶۔ مختلف اشیاء جو اشتہار میں لسٹ شائع ہیں۔ تبدیل شدہ اشیاء شانگلہ ہیڈ کوارٹر آفس میں لانا ضروری ہوگا۔
- ۷۔ ٹینڈر سنگل سیٹج ایک اینوپل کی بنیاد پر ہوگا۔

۸۔ ٹھیکدار ان الاگ الگ مبلغ-16000/ (سولہ ہزار) کا اور بجٹل CDR ٹینڈر کے آخری تاریخ تک دفتر اکاؤنٹ برانچ میں جمع کرنا ہوگا۔

۹۔ زیر دستخطی کو اختیار حاصل ہے کہ کوئی ایک یا تمام ٹینڈر معقول وجہ بتائے ہوئے KPPRA رولز کے تحت منسوخ کر سکتا ہے۔

۱۰۔ منظور شدہ کنٹریکٹ کے بل سے قانون کے مطابق تمام ٹیکسز کی کوئی کی جائے گی۔

۱۱۔ ٹھیکدار مارکیٹ ریٹ کے حساب سے ریٹ Mentioned کریں گے۔

۱۲۔ ٹینڈر میں دیئے گئے قیمت مورخہ 30.06.2027 تک کارآمد ہوں گے۔

۱۳۔ منظور شدہ کنٹریکٹز زیر دستخطی کیساتھ شامپ پیپر پر برائے مالی سال 2026-2027 معاہدہ تحریر کریں گے۔

۱۴۔ ٹینڈر مجموعی طور پر کم ریٹ دینے والے کو دیا جائے گا۔

اکرام اللہ PSP
ڈسٹرکٹ پولیس آفیسر ضلع شانگلہ۔

BID SOLICITATION DOCUMENTS (BSD)

PROCUREMENT OF OTHER CONTINGENCY FOR FINANCIAL YEAR 2026-27

**DISTRICT POLICE OFFICER SHANGLA AT ALPURI
HEADQUARTER UNIT**

**PROCUREMENT METHOD
OPEN COMPETITIVE BIDDING
SINGLE STAGE- SINGLE ENVELOPE
THROUGH EPADS**

1. INVITATION FOR BIDS

District Police Officer Shangla unit, invites bids from eligible firms, dealers and suppliers for other contingency for financial year 2026-27.

The bidding process shall be conducted under Khyber Pakhtunkhwa Public Procurement Rules 2014 through Single Stage- Single Envelope Procedure.

Detailed bidding documents are available on EPADS, KPPRA website and KP Police website.

2. INSTRUCTIONS TO BIDDERS

2.1 Bids shall be submitted electronically through EPADS.

2.2 Bid validity shall remain valid for ninety (90) days from the date of opening.

2.3 Rates shall be quoted in Pak Rupees inclusive of all taxes, duties, transportation, fitting, installations, loading and unloading charges.

2.4 Conditional bids shall not be entertained.

2.5 Incomplete bids shall be rejected.

2.6 The successful bidder shall provide the other contingency contract period at approved rates.

2.7 Quantities mentioned in Annexures are estimated quantities for evaluation purposes and may increase or decrease during execution.

3. ELIGIBILITY CRITERIA

The bidder shall provide:-

- a. Copy of NTN Certificate.
- b. Active Taxpayer status.
- c. Copy of CNIC of proprietor/authorized representative.
- d. Proof of relevant business.
- e. At least two supply orders or repair contracts executed during last three years.
- f. Affidavit regarding non-blacklisting.
- g. Bid security.

Failure to provide any mandatory document shall render the bid non-responsive.

4. BID SECURITY

The bid security is fixed at Rs. 16000/- and must be provided in the form of a Call Deposit Receipt (CDR) issued by a scheduled bank in favour of the DPO Shangla headquarter unit. This must be submitted to the Accounts Branch of the District headquarter prior to the tender closing date at Address pay branch, Shangla at Alpuri.

5. SCOPE OF WORK

The successful bidder shall:

- a. Provide other contingency item all District Police Offices and Police Lines.
- b. Supply items as and when demanded through requisitions or supply orders.

6. EVALUATION CRITERIA

Stage-I: Preliminary Examination

The following shall be checked:

- i. Bid Security
- ii. NTN
- iii. Active Taxpayer Status.
- iv. Required affidavits.

- v. Experience documents.

Only responsive bids shall proceed to financial evaluation.

Stage-II: Financial Evaluation

Financial evaluation shall be carried out on the basis of:

Evaluated Cost= Estimated Quantity *Quoted Unit Rate.

The bidder offering the lowest Evaluated Responsive Bid shall be declared successful.

7. CONTRACT CONDITIONS

7.1 Contract Period

The contract shall remain valid from date of agreement to 30 June 2027.

7.2 Fixed Rates

Approved rates shall remain fixed throughout the contract period.

7.3 Repair Authorization

No repair shall be undertaken without authorization by the competent authority.

7.4 Verification

Payment shall only be made after verification by the designated.

7.5 Non-Schedule Items

Any item not included in the approved schedule shall require prior approval of competent authority before procurement.

7.6 Replacement of Parts

Removed parts may be produced before for verification whenever required.

7.7 Payment

Payments shall be made after satisfactory completion of work and verification of invoices.

7.8 Penalty

Failure to provide required parts or services may result in cancellation of contract, forfeiture of security and blacklisting proceedings under KPPRA Rules.

8. ANNEXURES

Annex-A

Schedule of other contingency items (Estimated Annual Quantities)

Annex-B

Bid Form

Annex-C

Affidavit of Non-Blacklisting

Annex-D

Bidder information form

STATEMENT OF OTHER CONTINGENCY ARTICLES FOR THE YEAR 2026-2027 LAW & ORDER SHANGLA DETAIL OF ALL ARE TABULATED BELOW.

S.#	OTHER CONTINGENCY ITEMS	Quantity	Per Item Price	Total
1.	صوفہ سیٹ مرمت	06		
2.	آفس ٹیبل مرمت	20		
3.	کرسی مرمت	1000		
4.	الماری مرمت	20		
5.	چارپائی مرمت / پتہ ہری	80		
6.	شامیانی ٹیناٹ کرایہ	03		
7.	کرسی کرایہ	200		
8.	ساؤنڈ سسٹم	04		
9.	کلو صرف	30		
10.	ٹائلٹ پیپر	200		
11.	ٹیشو پیپر	300		
12.	صابن لیکس	300		
13.	فیناٹل	100		
14.	ایک برتن شیمپو	200		
15.	ایک ڈبہ رنگ بڑا	80		
16.	دڑی چوند	15		
17.	صفائی برش	180		
18.	صفائی بوچہ	180		
19.	صفائی وینفر	180		
20.	پولیس جنڈا	50		
21.	پاکستانی جنڈا	50		
22.	رنگ برش	50		
23.	جگ گلاس	40		
24.	ترماس	20		
25.	ڈسبن	50		
26.	باسکٹ	50		
27.	کھول	40		
28.	تولیا	40		
29.	ایکڑ ایک درجن	30		
30.	کپ درجن	30		
31.	وائر کاشن	180		
32.	بزر ٹیلیفون سیٹ	10		
33.	سیٹ TIP	15		
34.	بجلی تار 7.29	01		

35.	باب LED	400		
36.	ایسٹیلیٹر	20		
37.	پنکھا مرمت	20		
38.	تار فین	100		
39.	تریٹو چھوٹا	50		
40.	تریٹو بڑا	50		
41.	بریکر 12MP	40		
42.	بریکر 30MP	40		
43.	گھنٹی	40		
44.	SMP بلب	100		
45.	بجلی بورڈ سادہ	50		
46.	بجلی بورڈ نیا	100		
47.	ڈیمپر	100		
48.	مچر مار سپرے	100		
49.	رودم سپرے	100		
50.	سرچ لائٹ	60		
51.	گلدستہ	40		

Address Bid form:

To The District Police Officer,
 Shangla

Subject: **BID FOR OTHER CONTINGENCY FOR THE YEAR 2026-2027**

Memo:

We have examined the bid solicitation documents (BSD), the Receipt of which is hereby duly acknowledged, we, the undersigned, offer to supply, deliver, repair, and maintain of the District Shangla Head headquarter unit, at Alpuri, in conformity with the said bidding documents.

Our total price and security details are below:

1. Total Bid Price (INC. Taxes)

In figure (PKR): _____

In words: _____

2. Bid Security (RS.100000/- CDR Detail)

CDR No: _____ Bank Name: _____

Amount (PKR) _____ (copy of CDR is attached)

Firm Name: _____

Representative : _____

CNIC No. _____

Phone No. _____

(Put official Stamp and signature here)

ANNEX-C: AFFIDAVIT OF NON-BLACKLISTING

UNDERTAKING

I/We, _____, representing Firm
M/S _____, having our registered
office at address: _____ do hereby solemnly
affirm and declare on oath that our firm has never been blacklisted, deregistered, or debarred by any
Government, Public Sector organization or private agency, or any other organization. There are no on-going
inquiries or legal actions against our firm that would result in such blacklisting.

Firm Name _____

Representative Name: _____

CNIC No. _____

Phone No. _____

(Put Official Stamp and Signature here)