

757c



**OFFICE OF THE POSTMASTER GENERAL SOUTHERN PUNJAB CIRCLE MULTAN**


No. Mails-B/Tender-SME/2026 Dated at Multan 19-03-2026

**Sub, CONSTITUTION OF TENDER COMMITTEE FOR DEPLOYMENT OF PRIVATE STATE MAIL EXPRESS (SME)**

The undersigned has been pleased to constitute a procurement committee comprising the following officers to conduct the tender process on **16-04-2026** at 11:00 AM in office of the Postmaster General Southern Punjab Circle Multan for tender of deployment of private vehicle (SME) for transmission of mail over **06 mail routes** i.e Bahawalpur-Khanewal, D. G. Khan-Multan, Khanewal-Burewala, Sahiwal-B.Nagar-Haroonabad, Multan-Jhang-Sargodha & R.Y.Khan-Liaquatpur.

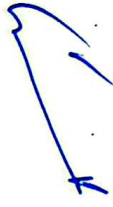
- 1 Mrs. Asma Hafeez,  
Dy. Postmaster General (Admn), C. O Multan  
(Chairperson)
- 2 Mr. Kashif Javed  
Asstt. Accounts Officer (Audit), C. O Multan.  
(Member)
- 3 Mr. Sohail Anwar  
Asstt. Postmaster General (O&FS), C. O Multan  
(Member)
- 4 Mr. Shahid Malik  
Asstt. Supdt. (Admn), C.O Multan  
(Coordinator)

The tender will be opened in the presence of participants and the procurement committee will furnish its recommendations within three days positively after opening the tender.

  
Postmaster General  
Circle Office Multan

**Copy is forwarded for information & necessary action to-**

1. The Dy. Postmaster General (Admn) Circle Office Multan.
2. The Members of Committee.
3. Office Copy.



Dy. Postmaster General (Admn)  
Circle Office Multan

7-6/c



**OFFICE OF THE POSTMASTER GENERAL SOUTHERN PUNJAB CIRCLE MULTAN**

No. Mails-B/Tender-SME/2026

Dated at Multan

19-03-2026

Sub, **GRIEVANCE REDRESSAL COMMITTEE**

The undersigned has been pleased to constitute Grievance Redressal Committee comprising the following officers to participate the tender process on **16-04-2026** at 11:00 AM in office of the Postmaster General Southern Punjab Circle Multan for tender of deployment of private vehicles (SME) for transmission of mail over **06 mail routes** i.e Bahawalpur-Khanewal, D. G. Khan-Multan, Khanewal-Burewala, Sahiwal-B.Nagar-Haroonabad , Multan-Jhang-Sargodha & R. Y. Khan-Liaquatpur.

- 1 Dr. Mariam Naveen Afzal  
Divil. Supdt. (PS) Multan Division. (Chairperson)
- 2 Mr. Muhammad Iqbal  
Asstt. Director (Inv), Circle Office Multan (Member).
- 3 Mr. Muhammad Aaqib  
Junior Accountant (Audit), Circle Office Multan (Member)

The grievance redressal committee will settle the grievances of the bidders if any during tendering process.

**Postmaster General**  
Circle Office Multan

**Copy is forwarded for information & necessary action to-**

1. The Divil. Supdt. (PS) Multan Division.
2. Members of Committee.
3. Office Copy.

**Dy. Postmaster General (Admn)**  
Circle Office Multan

### قواعد و ضوابط برائے ٹینڈر:-

- 1- ٹینڈر فارم EPADS کی ویب سائٹ پر اپلوڈ کریں۔
- 2- مجوزہ گاڑی بولی دہندہ فرد / کمپنی کے نام پر ہونی چاہیے، لیز پر ہونے کی صورت میں لیزنگ کمپنی / بینک کا اقتدار ٹی لیٹر دہندہ کے نام ہونا چاہیے۔
- 3- بولی دہندگان ایک یا ایک سے زیادہ روٹ کے لیے شمولیت کر سکتا ہے۔ جس کے لئے اسے الگ الگ ٹینڈر فارم اور ریٹ دینا ہوں گے۔
- 4- ٹینڈر فارم میں ریٹ فی کلومیٹر کی بنیاد پر درج ہونا چاہیے۔
- 5- مدت معاہدہ تین سال کے لئے ہوگی جس میں باہمی رضامندی سے توسیع ممکن ہے۔
- 6- گاڑی میں مسافر بٹھانے کی اجازت نہیں ہوگی۔ میل کنٹریکٹر ڈرائیور کو موبائل فراہم کرے گا۔
- 7- گاڑی کا شیڈول حکمہ ہذا جاری کرے گا۔ جس کے مطابق کام کرنا ہوگا۔
- 8- کامیاب بولی دہندہ کو حکمہ کے مقرر کردہ سائز، ڈیزائن اور معیار کے مطابق گاڑی پر واپر پروف آہنی کینن نصب کرنا ہوگا۔ کینن کے سائز، ڈیزائن اور کھر کی تفصیل بعد ازاں گاڑی معائنہ کے لئے جاری کردہ چھٹی کے ذریعے دی جائے گی۔ حکمہ گاڑیوں کے کینن کے سائز میں مجوزہ شرائط و ضوابط پر رڈبل کا اختیار رکھتا ہے۔
- 9- کامیاب بولی دہندہ اپنی گاڑی کی انسپشن حکمہ کی مقرر کردہ تاریخ کو کرانا ہوگی۔ گاڑی انسپشن کے لیے مہینہ کرنے کی صورت میں ذریعہ تہمت سرکار ضبط کر دیا جائے گا۔
- 10- درخواست دہندہ ہر روٹ کے ٹینڈر کے مہرہ مبلغ 100,000 روپے کا بینک ڈرافٹ بطور ضمانت (قابل واپسی) بنام پوسٹماسٹر جنرل جنوبی پنجاب سرکل ملتان ٹینڈر والے دن 11:00 بجے تک دستی جمع کرانے گا۔
- 11- ناکام بولی دہندہ کو ضمانت کی رقم موقع پر واپس کر دی جائے گی اور کامیاب بولی دہندہ 5% مدت معاہدہ کے مطابق بطور سیکیورٹی جمع کرانے کے بعد واپس کی جائے گی۔
- 12- کامیاب بولی دہندہ کل معاوضے کا 5% مدت معاہدہ کے مطابق بطور سیکیورٹی بینک گارنٹی جمع کرانا ہوگی۔
- 13- کامیاب بولی دہندہ کو اپنا ٹیکس کسی دوسرے فرد یا کمپنی کو منتقل کرنے کا اختیار نہ ہوگا۔ البتہ ٹیکس ختم کرنے کی صورت میں ٹیکس کیڈار کو چارہ قبل حکمہ ڈاک کو تحریری نوٹس ارسال کرنا ہوگا
- 14- میل کنٹریکٹر طے شدہ نظام الاوقات اور روٹ کا پابند ہوگا جسے حکمہ ڈاک اپنی ضرورت کے مطابق تبدیل کرنے کا مجاز ہے۔
- 15- فاصلے کا تعین ٹینڈر کے فوراً بعد سرورس کے ذریعے کیا جائے گا۔
- 16- ٹینڈر کی حتمی منظوری گاڑی اور اس کے کاغذات کے معائنے کے بعد مجاز اقتدار ٹی دے گی۔
- 17- درخواست دہندہ کسی بھی ادارے سے بلیک لسٹ نہ ہونے کا بیان حلقی لف کرے گا۔ بلیک لسٹ یا اس سے تعلق رکھنے والے کا ٹینڈر فارم مسترد کر دیا جائے گا۔
- 18- گاڑی کارنگ سرخ اور سفید ہو۔ گاڑی پر پاکستان پوسٹ کالوگو اور ویب سائٹ ایڈریس [www.pakpost.gov.pk](http://www.pakpost.gov.pk) اور U.A.N number 111-111-117 لکھنا ہوگا۔
- 19- چوری، ڈکیتی یا حادثہ پیش آنے کی صورت میں گاڑی یا ڈرائیور کو کسی قسم کے نقصان کی حلفی حکمہ ڈاک کے ذمہ نہ ہوگی۔
- 20- ٹینڈر میں شمولیت کے لئے درخواست دہندہ کا ایف بی آر کا ایکٹو ٹیکس پیپر ہونا لازمی ہے۔
- 21- وفاقی / صوبائی حکومتوں کی طرف سے عائد کردہ ٹیکس فی کلومیٹر میں سے شامل ہوں۔ اور ٹیکس کیڈار ان کی ادائیگی کا پابند ہوگا۔
- 22- ڈاک کی ترسیل کے دوران ٹول ٹیکس سمیت تمام اخراجات ٹیکس کیڈار کو ادا کرنا ہوں۔
- 23- کامیاب میل کنٹریکٹر فارم نمبر M-50 (نظر ثانی شدہ) کے مطابق معاہدہ کرنے کا پابند ہوگا۔
- 24- ٹینڈر کا طریقہ کار 2004PPRA Rules کی شق (b) 36 کے تحت عمل میں لایا جائے گا۔
- 25- ٹینڈر میں دیئے گئے کلومیٹر ریٹ پر فیول پرائس ایڈجسٹمنٹ کا اختیار ڈائریکٹر جنرل پاکستان پوسٹ کو ہوگا جس کے تحت فی کلومیٹر میں کمی یا اضافہ کیا جاسکتا ہے۔
- 26- این ٹی این نمبر اور بی ایس ٹی رجسٹریشن کے مطابق ٹیکس پینکشن میں نمبر دیئے جائیں گے۔
- 27- پاکستان پوسٹ آفس ڈیپارٹمنٹ سے منسلک فرد کا درخواست دہندہ سے کوئی ذاتی تعلق نہ ہو۔
- 28- درخواست دہندہ کو مستحکم ٹرانسپورٹ ہونے کا ثبوت فراہم کرنا ہوگا۔
- 29- ٹیکس پینکشن کے بعد مالیاتی پینکشن کھولی جائیں گی۔
- 30- میل بیکر گاڑی کے کینن میں رکھے جائیں گے۔
- 31- تمام گاڑیوں کے موٹر فنکشن سرٹیفیکیشن اور روٹ پرائس متعلقہ اقتدار ٹی سے جاری شدہ انسپشن کے دوران مہیا کرنا ہوگا۔
- 32- اچھی حالت کی گاڑیاں فراہم کرنا ضروری ہوگا۔
- 33- گاڑیوں میں فائر اور آگ بجھانے کے آلات (Fire Extinguisher) گاڑیوں کی انسپشن کے وقت لگے ہونے چاہئے۔
- 34- زیادہ ڈاک کی صورت میں Due Trip کے علاوہ Extra / Special Trip کے لیے گاڑی فراہم کرنا ہوگی۔
- 35- ٹرانسپورٹ Punjab Revenue Authority سے رجسٹر ہو
- 36- پوسٹماسٹر جنرل جنوبی پنجاب سرکل ملتان کو یہ حق حاصل ہوگا کہ وہ کسی بھی ٹینڈر کو قبول کرے، رد کرے یا اس میں ترمیم کرے اور کسی بھی سرٹے پر بولی کا عمل بغیر کسی وجہ کے بند کرے۔



OFFICE OF THE POSTMASTER GENERAL SOUTHERN PUNJAB CIRCLE MULTAN

TENDER APPLICATION FOR CONVEYANCE OF MAIL (Financial Proposal)

In response to the advertisement appeared in the Newspaper Daily \_\_\_\_\_ Lahore (English), dated \_\_\_\_\_ and PPRA Website dated \_\_\_\_\_ PPO website dated \_\_\_\_\_ regarding inviting tender for conveyance of Mail under mentioned routes

I Mr./Mrs./M/S \_\_\_\_\_ S/O,D/O,W/O \_\_\_\_\_  
CNIC No. \_\_\_\_\_ R/O \_\_\_\_\_

is willing to execute contract for the period of 03 years. with Pakistan Post Office Department to deploy prescribed vehicles as specified in the advertisement on the following route for conveyance of mail, on the monthly subsidy per kilo meter rates as shown against the route.

Name of Mail Route	Quoted rate of subsidy Per Kilometer inclusive of all Federal/Provincial taxes (PST and all due taxes)

2. I/We have deposited the earnest money Rs. 100,000/- (Rupees One Lac Only) in shape of Bank draft No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_ issued by \_\_\_\_\_ in favour of Postmaster General, Southern Punjab Circle Multan. The Bank Draft is attached in original with this tender application.

3. I have gone through the terms and conditions of the contract as laid down in the Form of agreement (M-50 Revised), provided to me alongwith the form of application. I shall enter into formal agreement in Form M-50 (Revised) for registration of the agreement deed with the Registrar of the station specified by the Pakistan Post Office Department and shall abide by the conditions contained therein.

4. I/We have also read and understood the instructions terms & condition for tenderer and agree to abide by them.

5. I/We agree to deposit the security money equal to 5% of the subsidy of the contract for each mail line in shape of bank guarantee pledged in favour of Postmaster General, Southern Punjab Circle, Multan, in case of acceptance of my/our tender in Pakistan Post.

6. Attested copy of CNIC No. \_\_\_\_\_ is enclosed herewith.

Signature of Tenderer

Name of Bidder \_\_\_\_\_  
Address \_\_\_\_\_  
Cell No. \_\_\_\_\_

Certified that this Application Form has been sold to M/S \_\_\_\_\_ on production of receipt of ACG - 67 for Rs.5000/- (Five Thousand Only) (Non-refundable) as price of Tender Form deposited in \_\_\_\_\_ GPO/PO on \_\_\_\_\_ vide ACG -67 Receipt No. \_\_\_\_\_ book No. \_\_\_\_\_ dated \_\_\_\_\_

17/10

### TECHNICAL BID

#### Documents Required for Technical Bid (Check List)

Requirements		Remarks(Yes/No)
	Name of Mail Route	Bahawalpur-Khanewal
1	NTN No.	
2	PRA Registration No.	
3	Certificate regarding permanent transporter	
4	Certificate on Affidavit regarding non defaulter	
5	Certificate on Affidavit regarding non litigation in any Court	
6	Certificate on Affidavit regarding non black list	
7	Ownership documents of vehicles	
8	Number of CDR of Rs.100,000/-	
9	Detail of experience of contractor	
10	ACG-67 Receipt number Tender Form Fee of Rs.5000/-	
11	Vehicle Fitness certificate	

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

### TECHNICAL BID

#### Documents Required for Technical Bid (Check List)

Requirements		Remarks(Yes/No)
	Name of Mail Route	D. G. Khan-Multan
1	NTN No.	
2	PRA Registration No.	
3	Certificate regarding permanent transporter	
4	Certificate on Affidavit regarding non defaulter	
5	Certificate on Affidavit regarding non litigation in any Court	
6	Certificate on Affidavit regarding non black list	
7	Ownership documents of vehicles	
8	Number of CDR of Rs.100,000/-	
9	Detail of experience of contractor	
10	ACG-67 Receipt number Tender Form Fee of Rs.5000/-	
11	Vehicle Fitness certificate	

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

18/c

**TECHNICAL BID**

**Documents Required for Technical Bid (Check List)**

Requirements		Remarks(Yes/No)
	Name of Mail Route	Khanewal-Burewala
1	NTN No.	
2	PRA Registration No.	
3	Certificate regarding permanent transporter	
4	Certificate on Affidavit regarding non defaulter	
5	Certificate on Affidavit regarding non litigation in any Court	
6	Certificate on Affidavit regarding non black list	
7	Ownership documents of vehicles	
8	Number of CDR of Rs.100,000/-	
9	Detail of experience of contractor	
10	ACG-67 Receipt number Tender Form Fee of Rs.5000/-	
11	Vehicle Fitness certificate	

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

**TECHNICAL BID**

**Documents Required for Technical Bid (Check List)**

Requirements		Remarks(Yes/No)
	Name of Mail Route	Sahiwal-B.Nagar-Haroonabad
1	NTN No.	
2	PRA Registration No.	
3	Certificate regarding permanent transporter	
4	Certificate on Affidavit regarding non defaulter	
5	Certificate on Affidavit regarding non litigation in any Court	
6	Certificate on Affidavit regarding non black list	
7	Ownership documents of vehicles	
8	Number of CDR of Rs.100,000/-	
9	Detail of experience of contractor	
10	ACG-67 Receipt number Tender Form Fee of Rs.5000/-	
11	Vehicle Fitness certificate	

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

## TECHNICAL BID

### Documents Required for Technical Bid (Check List)

Requirements		Remarks(Yes/No)
	Name of Mail Route	Multan-Jhang-Sargodha
1	NTN No.	
2	PRA Registration No.	
3	Certificate regarding permanent transporter	
4	Certificate on Affidavit regarding non defaulter	
5	Certificate on Affidavit regarding non litigation in any Court	
6	Certificate on Affidavit regarding non black list	
7	Ownership documents of vehicles	
8	Number of CDR of Rs.100,000/-	
9	Detail of experience of contractor	
10	ACG-67 Receipt number Tender Form Fee of Rs.5000/-	
11	Vehicle Fitness certificate	

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

## TECHNICAL BID

### Documents Required for Technical Bid (Check List)

Requirements		Remarks(Yes/No)
	Name of Mail Route	R. Y. Khan-Liaquatpur
1	NTN No.	
2	PRA Registration No.	
3	Certificate regarding permanent transporter	
4	Certificate on Affidavit regarding non defaulter	
5	Certificate on Affidavit regarding non litigation in any Court	
6	Certificate on Affidavit regarding non black list	
7	Ownership documents of vehicles	
8	Number of CDR of Rs.100,000/-	
9	Detail of experience of contractor	
10	ACG-67 Receipt number Tender Form Fee of Rs.5000/-	
11	Vehicle Fitness certificate	

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

20/10

**Financial Bid**

1. Name of Company / Firm

2. Name of Mail route **Bahawalpur-Khanewal**

3. Amount quoted per K.M inclusive of all Federal/Provincial Taxes (PST & all due taxes)

In figures \_\_\_\_\_

In words \_\_\_\_\_

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

**Financial Bid**

4. Name of Company / Firm

5. Name of Mail route **D. G. Khan-Multan**

6. Amount quoted per K.M inclusive of all Federal/Provincial Taxes (PST & all due taxes)

In figures \_\_\_\_\_

In words \_\_\_\_\_

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

21/c

**Financial Bid**

1. Name of Company / Firm

2. Name of Mail route **Khanewal-Burewala**

3. Amount quoted per K.M inclusive of all Federal/Provincial Taxes (PST & all due taxes)

In figures \_\_\_\_\_

In words \_\_\_\_\_

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

**Financial Bid**

1. Name of Company / Firm

2. Name of Mail route **Sahiwal-Bahawalnagar-Haroonabad**

3. Amount quoted per K.M inclusive of all Federal/Provincial Taxes (PST & all due taxes)

In figures \_\_\_\_\_

In words \_\_\_\_\_

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

## Financial Bid

1. Name of Company / Firm

---

2. Name of Mail route **Multan-Jhang-Sargodha**

3. Amount quoted per K.M inclusive of all Federal/Provincial Taxes (PST & all due taxes)

In figures \_\_\_\_\_

In words \_\_\_\_\_

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

## Financial Bid

1. Name of Company / Firm

---

2. Name of Mail route **R.Y.Khan-Khanpur-Liaquatpur**

3. Amount quoted per K.M inclusive of all Federal/Provincial Taxes (PST & all due taxes)

In figures \_\_\_\_\_

In words \_\_\_\_\_

(Signature of Contractor)  
Seal & Stamp

23/c

**SCORING CRITERIA IN TRANSPORTATION SERVICES**

NAME OF CONTRACTOR \_\_\_\_\_

NAME OF ROUTE \_\_\_\_\_

**(TECHNICAL BID)**

SERIAL NO.	DESCRIPTIONS	TOTAL POINTS	Remarks (attachment of relevant evidence in each case is mandatory, In case of non-compliance no mark will be awarded)	POINTS OBTAINED
1	Experience in running transport business with any Department/Organization previously with evidence	10	If 15- Years or above 10 marks If 10 Years or above 08 marks If 5 Years or above 06 marks If 1 Year or above 03 marks If experience below 1 Year 00 marks	
2	Number of Operational offices in Southern Punjab Circle Multan with complete address (Affidavit)	10	Operational Offices in the beat of concerned Mail Route 10 marks Operational Offices near to other cities 05 marks	
3	Detail of repair / maintenance infrastructure workshop etc with complete particulars. (Affidavit)	10	If available in main cities of mail routes 10 marks If available in cities of starting and ending points of mail routes 05 marks	
4	List of vehicle (Fleet) showing your capability along with copies of documents (Vehicles should be on the name of bidder)	10	If 25% or more than applied route (s) 10 marks If equal to applied routes 05 marks	
5	N.T.N/PST Registration (fresh copy of evidence)	10	Fresh copy of evidence (Active) 10marks In- active 00 marks	
6	Bank Statement	10	If for 03 Years 10 marks If for 02 or more than 02 years 08 marks If for 01 or more than 01 years 05 marks Less than 01 year 00 marks	
	<b>TOTAL</b>	<b>60</b>		

Please supply all the documents.

Note: All above said information/ documents have marks. Acquiring of 70% marks of the total score will make the bidder for participating into ultimate phase of financial bid opening

Signature of the Bidder

Money sent successfully.

24/c

Transaction ID  
17453630822

Transaction Date & Time  
2/4/2026 12:36:56 PM

Transaction Amount  
15,000

From Account Title  
SHAHID

Beneficiary Name  
PUBLIC PROCUREMENT

Beneficiary Account/ IBAN  
\*0701

Purpose  
Vendor/Supplier/Business Payment

Channel  
via HBL Digital

CIRCLE MUL

7/1/c



**OFFICE OF THE POSTMASTER GENERAL SOUTHERN PUNJAB CIRCLE MULTAN**

To,

**The Director General,**

Regional Information Officer (Press Information Department)  
Government of Pakistan, 204-A New Garden Town,  
Abubakar Block Lahore (Ph.042-99233161)

No, Mails-B/Tender-SME/2026

Dated at Multan

17-03-2026

Sub, **PUBLICATION OF TENDER NOTICE THROUGH EPADS REGARDING  
DEPLOYMENT OF PRIVATE VEHICLES FOR TRANSMISSION OF MAIL (SME)**

Kindly find enclosed herewith a Tender Notice for deployment of private vehicle (SME) for transmission of 06 Mail routes for publication in at least three National Newspapers Multan/Lahore (two Urdu/ One English) addition as well as uploading it on PPRA's website. A press cutting regarding publication and original may be supplied to this office for record and Audit.

(ASMA HAFEEZ)

Deputy Postmaster General (Admn)  
Southern Punjab Circle, Multan  
Phone # 061-9200373

DA 01



Copy to-

1. The Deputy Director, Public Procurement Regularity Authority, 1<sup>st</sup> Floor, FBC building, Sector G-5/2 Near State Bank of Pakistan, Islamabad. He is requested to up load on PPRA web site.
2. The Director (IT) % the Director General Pakistan Post Islamabad. He will arrange to upload Tender Notice on "Pakistan Post" website.

3. Office Copy.



ادوٹروپو سٹامسٹر جنرل جنوبی پنجاب سرکل ملتان  
ٹینڈر نوٹس

(اطلاع برائے ٹرانسپورٹر حضرات)

پوسٹماسٹر جنرل جنوبی پنجاب سرکل ملتان کو بھیجا اور لڈ 2004 کی شیڈ نمبر 36(b) کے تحت درج ذیل چھ میل روٹس پر ڈاک کی ترسیل کے لیے عکس آف ٹیکس اور سٹیکس کے ساتھ رجسٹر شدہ اچھی شہرت کے حامل ٹرانسپورٹرز / ٹھیکیداران حضرات سے تین سال کی مدت کے لیے خدمات درکار ہیں۔

مدت	تعداد گاڑی	مطلبہ گاڑی / کمپن کی پیمائش	روزانہ دورہ طرز عملہ انحصار	نام میل روٹس	نمبر شمار
01-04-2026 to 31-03-2029	01	27000CC یا زیادہ پاس پاس کی لوڈز جو کینٹین اور دیگر لحاظ سے فٹ ہو (کمپن اور ٹرائی 1-4 چوڑائی 5-6 لمبائی 9-)	228 کلومیٹر	بہا پور - خانپور	1
-----	01	-----	192 کلومیٹر	ڈیرہ قاری خان - ملتان	2
-----	01	-----	320 کلومیٹر	خانپور - پورے والا	3
-----	01	-----	280 کلومیٹر	ساجوال - بہا پور - امرن آباد	4
-----	02	28000CC یا زیادہ پاس پاس کی لوڈز جو کینٹین اور دیگر لحاظ سے فٹ ہو (06 Wheeler) کمپن اور ٹرائی 0-6 چوڑائی 0-10 لمبائی 0-10)	610 کلومیٹر Via Motorway	ملتان - جھنگ - سرگودھا	5
01-08-2026 to 31-07-2029	01	1000 CC یا اس پاس پاس کی لوڈز جو کینٹین اور دیگر لحاظ سے فٹ ہو	200 کلومیٹر	رجیم یا خان - لیاقت پور	6

1. ایکٹرائفک بولیوں کیلئے درکار دستاویزات، تفصیلی شرائط اور دیگر ضروری قواعد و ضوابط PPRا کی سرکاری ویب سائٹ [www.epads.gov.pk](http://www.epads.gov.pk) کے

EPADS پر ملاحظہ کیے جاسکتے ہیں۔

2. ایکٹرائفک بولیاں مورخہ 16 اپریل 2026ء صبح 11 بجے تک EPADS کے ذریعے ایڈوکی جائیں۔ بولیوں کی دستی دستاویزات قبول نہ کی جائیں گی۔ ایکٹرائفک

بولیاں مورخہ 16 اپریل 2026ء صبح 11:30 بجے جنوبی پنجاب سرکل ملتان کے کمپنی روم میں کھولی جائیں گی۔

3. ٹینڈر فارم کی فیس مبلغ 5000 روپے (پانچ ہزار روپے) (ناقابل واپسی) فی فارم کی بھی پوسٹ آفس میں 67-ACG پر جمع کرنا کر سید کی کاپی دیگر دستاویزات کے ہمراہ

EPADS پر ایڈوکی کریں۔ مزید برآں مبلغ 100,000 روپے زر ضمانت (قابل واپسی) کابنک ڈرافٹ ہر میل روٹس کے حساب سے بنوا کر اس کا کس / کاپی بھی

دستاویزات کے ساتھ ایڈوکی کریں۔ اصل بینک ڈرافٹ اور 67-ACG کی اصل رسید دیگر دستاویزات کے ہمراہ ٹینڈر والے دن مہیا کریں۔

4. مذکورہ بالا ٹینڈر کے بارے میں مزید معلومات فون نمبر 061-9200373 پر دفتر کی اوقات کے دوران حاصل کی جاسکتی ہیں۔

(اسماء حفیظ)

ڈپٹی پوسٹماسٹر جنرل (ایڈمن)

دفتر جنوبی پنجاب سرکل ملتان

فون نمبر 061-9200373